

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №10 «Золотая рыбка»**

---

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад №10 «Золотая рыбка»  
Протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о.заведующего МБДОУ  
«Детский сад №10 «Золотая рыбка»  
\_\_\_\_\_ Т.С.Шамахова  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.  
М.П.



**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №10 «Золотая рыбка»  
на 2024 – 2025 учебный год  
(сентябрь-май)**

2024г.

# Содержание

<b>Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	4
1.1. Работа с воспитанниками	10
1.2. Работа с семьями воспитанников	
<b>Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	13
2.1. Методическая работа	18
2.2. Нормотворчество	18
2.3. Работа с кадрами	21
2.4. Контроль и оценка деятельности	23
2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС	
<b>Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ</b>	24
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	25
3.2. Безопасность	
<b>Приложения</b>	
Приложение 1. График оперативных совещаний при заведующем	27
Приложение 2. Система организации деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия на институциональном уровне	29
Приложение 3. План методической работы	35

# Цели и задачи детского сада на 2024/25 учебный год

**ЦЕЛИ РАБОТЫ:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

# Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 1.1. Работа с воспитанниками

### 1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заведующий, воспитатели, зам. заведующего по ВМР
Проведение тематических мероприятий в рамках реализации Программы воспитания	В течении года	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели, специалисты.
<b>Образовательная работа</b>		
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности,	Октябрь— декабрь	Воспитатели

формирования познавательных действий у воспитанников		
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Совершенствование работы по дополнительному образованию старших дошкольников (программа «Мир теней»)	Октябрь—декабрь	Воспитатели подготовительных групп
<b>Оздоровительная работа</b>		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели

### 1.1.2. Праздники

<i>месяц</i>	<i>тема</i>	<i>ответственные</i>
сентябрь	<b>1. 1 сентября Праздник «День знаний»</b> <i>(подготовительная группа)</i>	муз. рук., воспитатели
ь	<b>2 «Зайка учится считать» - музыкальное развлечение (средние группы)</b>	инстр. по физкультуре
	<b>3. Развлечение «Будем знакомы!» (младший возраст)</b>	<i>воспитатели</i>

	<p>4. <b>3 сентября</b> «День окончания ВОВ, День солидарности в борьбе с терроризмом»*</p> <p>5. <b>8 сентября</b> «Международный день распространения грамотности»</p> <p>6. <b>27 сентября</b> «День воспитателя и всех дошкольных работников»</p>	
октябрь	<p><b>1. Музыкальное развлечение «Осень золотая»</b> <i>(старший дошкольный возраст, средние и 2 мл. группы)</i></p> <p><b>2. Неделя ПДД (все группы)</b></p> <p>3. <b>1 октября</b> Международный день пожилых людей, Международный день музыки</p> <p>4. <b>4 октября</b> День защиты животных</p> <p>5. <b>5 октября</b> День учителя</p> <p>6. <i>третье воскресенье - День отца в России.</i></p>	<p>муз. рук., воспитатели инстр. по физ. культуре</p> <p><i>воспитатели</i></p>
ноябрь	<p><b>1. Неделя театра «Сказка в гости к нам идет»(все группы)</b></p> <p><b>2. «День матери» - музыкальная гостиная</b></p> <p><b>3. «Игрушки в гостях» - тематическое развлечение (младшие группы)</b></p> <p>4. <b>4 ноября</b> День народного единства</p> <p>5. <b>8 ноября</b> День памяти погибших при исполнении</p>	<p>воспитатели муз. рук., инстр. по физ. культуре</p> <p><i>воспитатели</i></p>

	<p><i>служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России</i></p> <p><i>6. 30 ноября День государственного герба РФ.</i></p>	
декабрь	<p><b>1. Праздник «Дед Мороз спешит к нам в гости»</b></p> <p><b>2. Физкультурный досуг «На старт!»»</b></p> <p><i>3. 3 декабря День неизвестного солдата, Международный день инвалидов*</i></p> <p><i>4. 5 декабря День добровольца (волонтера) в России</i></p> <p><i>5. 8 декабря Международный день художника</i></p> <p><i>6. 9 декабря День Героев Отечества</i></p> <p><i>7. 12 декабря День Конституции РФ</i></p>	<p>муз. рук.,</p> <p>воспитатели</p> <p>инстр. по физкультуре</p> <p><i>воспитатели</i></p>
январь	<p><b>1. «Прощание с елкой» - музыкальное развлечение</b></p> <p><b>2. «Колядки» - музыкально-театрализованное развлечение (старший дошкольный возраст)</b></p> <p><b>3. Неделя здоровья</b></p> <p><i>4.27 января День снятия блокады Ленинграда, День освобождения Освенцима -День памяти жертв Холокоста*</i></p>	<p>муз. рук.,</p> <p>воспитатели</p> <p>инстр. по физкультуре</p> <p>воспитатели</p>
февраль	<p><b>1. Музыкально-спортивный праздник «День защитника Отечества 23 февраля»</b></p>	<p>муз. рук.,</p>

	<p><b>2. Тематическое занятие «Зимние забавы» (2 мл. группы)</b></p> <p>3. 2 февраля День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве*</p> <p>4. 8 февраля День российской науки</p> <p>5. 15 февраля День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества</p> <p>6. 21 февраля Международный день родного языка.</p>	<p>воспитатели</p> <p>инстр. по физ культуре</p> <p>воспитатели</p>
март	<p><b>1. «Мамочка любимая» -концерт, посвященный Международному дню 8 марта (все группы)</b></p> <p><b>2. Праздник «Масленица» (старший дошкольный возраст)</b></p> <p><b>3. Неделя книги</b></p> <p>4. 18 марта День воссоединения Крыма с Россией*</p> <p>5. 27 марта Всемирный день театра</p>	<p>муз. рук.,</p> <p>воспитатели</p> <p>инстр. по физ культуре</p> <p>воспитатели</p>
апрель	<p><b>1. Музыкальный праздник «День смеха» (старший дошкольный возраст)</b></p> <p><b>2. «Весна – Красна» - музыкальное развлечение (все гр.)</b></p> <p><b>3. Неделя экологии</b></p> <p>4. 12 апреля День космонавтики</p>	<p>муз. рук.,</p> <p>воспитатели</p> <p>инстр. по физ культуре</p> <p>воспитатели</p>
май	<p>1. Праздник «9 мая» (старший дошкольный возраст)</p>	<p>муз. рук.,</p>

	<p>2. Тематическое занятие «Дню Победы наш салют!» (средняя группа)</p> <p>3. Праздник «Навстречу школе» (подготовит. группы)</p> <p>4. «Кукольный театр» - музыкальное развлечение (мл.гр.)</p> <p>5. «Праздник правильной речи (подготовительная группа)</p> <p>5. <i>1 мая Праздник Весны и Труда</i></p> <p>6. <i>19 мая День детских общественных организаций в РФ</i></p> <p>7. <i>24 мая День славянской письменности и культуры</i></p>	<p>воспитатели</p> <p>инстр. по физ культуре, учитель-логопед</p> <p>воспитатели</p>
--	---	--

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовские</b>		
Конкурс рисунков «Осень золотая»	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Выставка рисунков, посвященная Дню защиты животных (04.10)	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Виртуальная фотовыставка, посвященная «Дню отца в России»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс «Родитель года»	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс рисунков «День Защитников Отечества»	Февраль	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс рисунков «Моя мама»	Март	Заместитель заведующего, по ВМР, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели

Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
---	-----	---

#### 1.1.4. Дни здоровья

<b>Групповые мероприятия</b>		
<b>Возрастная группа</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Средняя группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Старшая группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Подготовительная к школе группа		Зам.зав. по ВМР, воспитатели, инструктор по ФИЗО
<b>Общесадовские мероприятия</b>		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	Зам.зав. по ВМР, воспитатели, инструктор по ФИЗО
«Неделя здоровья»	Январь	Зам.зав. по ВМР, инструктор по ФИЗО
Всемирный день здоровья	Апрель	Зам.зав. по ВМР, воспитатели, инструктор по ФИЗО

#### 1.1.4. Взаимодействие с социумом

	<i>мероприятия</i>	<i>ответственные</i>
<b>сентябрь</b>	<i>Детская городская библиотека</i>  Праздник «День знаний»	зам. зав ВМР  воспитатели подготовит. групп
<b>октябрь</b>	<b>ГИБДД</b>  Встреча с старшим инспектором ГИБДД	воспитатели старших и подготовит. групп
<b>ноябрь</b>	<i>Пожарная часть</i>  Встреча с сотрудником пожарной части	зам. зав ВМР
<b>декабрь</b>	<i>Центр поддержки добровольчества Рыбновского района</i>	Зам. зав. по ВМР, воспитатели

	Новогодняя сказка	подготовительных групп
<b>январь</b>	<i><b>Школа искусств</b></i> Концерт «Веселый оркестр» силами учащихся Школы	муз.рук.
<b>февраль</b>	<i><b>Войсковая часть</b></i> 1. Экскурсия на территорию войсковой части 2. Встреча с военнослужащими	воспитатели старших и подготовит. групп
<b>март</b>	<i><b>Рыбновский центр социального обслуживания</b></i> Праздничное поздравление женщин с Днем 8-е Марта  <i><b>Детская городская библиотека</b></i> Беседа с библиотекарем «Книга – верный друг!»	муз. рук., воспитатели старших и подготовит. групп
<b>апрель</b>	<i><b>Исторический музей г. Рыбное</b></i> Экскурсия на тему «Великая Пасха»	воспитатели старших и подготовит. групп
<b>май</b>	Экскурсия к монументу воинской славы	воспитатели старших и подготовит. групп

#### 1.1.5. Сопровождение воспитанников -детей участников СВО

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Заместитель заведующего, воспитатели и специалисты

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, зам. зав. по ВМР, воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Зам. зав. по ВМР, воспитатели и специалисты
Дни открытых дверей	Ноябрь, апрель	Зам зав. по ВМР
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Зам. зав. по ВМР, воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Зам. зав. по ВМР, воспитатели
Круглый стол «Счастлив тот, кто счастлив дома»	Октябрь	Зам. зав. по ВМР, воспитатели, Кузнецова О.И.
Консультация-практикум Артикуляционная гимнастика с ложками под музыкальное сопровождение и мастер-класс по росписи ложек с воспитанниками логопункта и их родителями	Ноябрь	Учитель-логопед, воспитатели подготовительных групп

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, зам. зав. по ВМР
Май	Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, зам. зав. по ВМР
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Младшая группа: «Давайте познакомимся! Как помочь ребенку адаптироваться к детскому саду»	Воспитатели младших групп, педагог-психолог
	Средняя группа: «Знаете ли вы своего ребенка?»	Воспитатели средних группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Патриотическое воспитание в ДОУ»	Воспитатели старшей и подготовительных групп
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Этот сложный возраст. Кризис 3 лет»	Воспитатели младших групп, педагог-психолог
	Средняя группа: «Причины детской агрессии и способы ее коррекции»	Воспитатели средних групп, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатели старшей группы и подготовительных групп
Апрель	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Июнь	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены	Заведующий, зам. заведующего по ВМР

	на обучение в 2024/25 учебном году	
--	------------------------------------	--

### 1.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Праздник урожая в возрастных группах «Овощи и фрукты»	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Октябрь	Праздник осени в возрастных группах	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
	Круглый стол «Счастлив тот, кто счастлив дома»	
Ноябрь	Анкетирование для родителей, чтобы выявить организацию развивающей среды для ребенка в семейных условиях	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
	Конкурс «Родитель года»	
Декабрь	Проектная деятельность в разных группах	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Январь	Встреча в семейном клубе «Театральный салон»	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
Февраль	Тематический праздник «Отец-молодец»	Зам.зав. по ВМР, воспитатели, музыкальный руководитель
Март	Музыкальная гостиная, посвященная празднованию 8 Марта	Зам.зав. по ВМР, воспитатели, музыкальный руководитель

## Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Зам. зав. по ВМР, медработник

Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Зам. зав. по ВМР
Подписка на журналы, справочные системы	Сентябрь, май	Зам. зав. по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам. зав. по ВМР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Зам. зав. по ВМР
<p>Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии;</li> <li>• направить воспитателей на повышение квалификации;</li> <li>• подготовить изменения в ОП ДО</li> </ul>	Май-август	Заведующий, Зам. зав. по ВМР
Обновление диагностических карт	В течение года	Зам. зав. по ВМР, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Зам. зав. по ВМР, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Зам. зав. по ВМР

### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Зам. зав. по ВМР
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Зам. зав. по ВМР
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР
Консультации «Работа педагогов по		

самообразованию»		
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО «Сюжетно ролевая игра как средство патриотического воспитания детей старшего возраста в условиях ДОУ»	Октябрь	Зам. зав. по ВМР  Кузнецова О.И.
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
Как организовать работу с родителями «Использование пальчиковой гимнастики и игр, как средство, развития мелкой моторики пальцев рук у детей дошкольного возраста»	Январь	Зам. зав. по ВМР  Майборода И.А.
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Консультация «Организация и планирование образовательного процесса по патриотическому воспитанию»	Март	Зам. зав. по ВМР
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Зам. зав. по ВМР

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Основы безопасности – как включить в образовательный процесс	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР
	Октябрь	Зам. зав. по ВМР, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Сюрина Е.Э.
Фестиваль «Педагогическая идея» среди	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР ,

работников ДОО		воспитатели
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Семинар-практикум с воспитателями «Театральный калейдоскоп»	Март	Зам.зав по ВМР, воспитатели подготовительных групп

#### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО» «Концепция развития образования до 2030 г»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет по патриотическому воспитанию	Ноябрь	Зам.заведующего по ВМР
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

#### 2.1.6. Открытые просмотры

месяц	тема	ответственные
октябрь	«»	Сюрина Е.Э. Бирюкова О.А.
ноябрь	«***»	Пришутова Н.Н. Кузнецова О.И.
декабрь		Васильчикова Е.В. Прошина А.А.
январь	«***»	Баденкова И.В. Хохлова Е.В.
февраль	«***»	Майборода И.А. Кузнецова Н.В.
март	«***»	Зимица С.В. Бородулина

		А.М.
апрель		Орехова Н.А.

### 2.1.7. Методические недели

<i>месяц</i>	<i>тема</i>	<i>ответственные</i>
октябрь	Неделя ПДД	Воспитатели всех групп
ноябрь	Неделя ТЕАТРА	Воспитатели всех групп
январь	«Здоровый дошкольник» Организация образовательной деятельности по приобщению воспитанников к здоровому образу жизни	воспитатели инстр. физ. культуре
март	Неделя КНИГИ	Воспитатели всех групп
апрель	Неделя ЭКОЛОГИИ	Воспитатели всех групп

### 2.1.8. Другие формы методической работы

<i>месяц</i>	<i>форма</i>	<i>тема</i>	<i>ответственные</i>
Октябрь	Мастер-класс	Мастер-класс для педагогов, чтобы предупредить эмоциональное выгорание	Зам. зав. по ВМР, педагог-психолог

### 2.1.9. Работа с молодыми специалистами

<i>месяц</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>ответственные</i>
сентябрь	Выбор темы самообразования, требования к оформлению конспектов занятий и плана по самообразованию	зам. зав. по ВМР, педагоги-наставники

	<p>Мониторинг развития детей.</p> <p>Оформление документации группы.</p>	
октябрь	<p>Изучение методики проведения ООД и совместной деятельности педагога с воспитанниками.</p> <p>Изучение нетрадиционных форм взаимодействия с родителями</p>	<p>зам. зав. по ВМР, педагоги-наставники</p>
ноябрь	<p>Знакомство с технологией проектной деятельности</p>	<p>зам. зав. по ВМР педагоги-наставники</p>
декабрь	<p>Анализ педагогических ситуаций и методов организации индивидуальной работы с детьми.</p> <p>Подготовка, организация и проведение новогоднего праздника</p>	<p>зам. зав. по ВМР педагоги-наставники</p>
январь	<p>Знакомство со здоровьесберегающими технологиями.</p> <p>Причины возникновения конфликтов в работе педагога и их урегулирование</p>	<p>зам. зав. по ВМР педагоги-наставники</p>
февраль	<p>Консультация «Двигательная деятельность с детьми на прогулке»</p> <p>Просмотр конспекта и проведение ООД молодым специалистом</p>	<p>зам. зав. по ВМР педагоги-наставники</p>
март	<p>Памятка «Структура и содержание портфолио педагога»</p>	<p>зам. зав. по ВМР</p>

	Организация режимных моментов молодым педагогом	педагоги-наставники
апрель	Беседа «Как составить отчет по самообразованию»  Проектная деятельность с детьми	зам. зав. по ВМР  педагоги-наставники
май	Подготовка к работе с детьми в летний период.  Подведение итогов работы	зам. зав. по ВМР  педагоги-наставники

### 2.1.10. Работа ПМПк

<i>месяц</i>	<i>тема</i>	<i>ответственные</i>
сентябрь	Заседание №1  1.О результатах комплексного ПМПк обследования воспитанников  2.Обсуждение индивидуальных образовательных маршрутов	члены ПМПк, родители воспитанников
декабрь	Заседание №2  Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми с ОВЗ	члены ПМПк, родители воспитанников
май	Заседание №3  1.Итоги работы за год  2.Планирование коррекционной помощи детям на летний период	члены ПМПк, родители воспитанников

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь—декабрь	Ответственный за охрану труда

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
<b>1. Аттестация педагогических работников</b>		
Зими́на С.В.	Воспитатель	Январь
Кузнецова О.И.	Воспитатель	Декабрь
Прошина А.А.	Воспитатель	Февраль
Хохлова Е.В.	Воспитатель	Март
Орехова Н.А.	Воспитатель	Октябрь

### 2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Морозова Татьяна Викторовна	Музыкальный руководитель	02.2025	ООО «Учитель-Инфо»
Орехова Наталья Анатольевна	Воспитатель	02.2025	ООО «Учитель-Инфо»
Прищутова Наталья Николаевна	Воспитатель	09.2024	ООО «Учитель-Инфо»
Морозова Мария Владимировна	Инструктор по физической культуре	02.2025	ООО «Учитель-Инфо»
Хацеюк Людмила Алексеевна	Учитель-логопед	06.2025	ООО «Учитель-Инфо»

### 2.3.3. Темы самообразования педагогов

№ п/п	Ф.И.О.	должность	тема	форма отчета, срок
-------	--------	-----------	------	--------------------

	<i>педагога</i>			
1	Шамахова Т.С.	зам. зав. по ВМР	Оптимизация РППС ДОО с учетом требований ФГОС ДО в условиях реализации ОП ДО по ФОП ДО	Презентация на педагогическом совете, отчет
2	Бородулина А.М.	воспитатель	Экспериментальная деятельность	Презентация на педагогическом совете, отчет
3	Хохлова Е.В.	воспитатель	Способы и приемы поддержки коммуникативных инициатив детей младшего дошкольного возраста	Презентация на педагогическом совете, отчет
4	Бирюкова О.А.	воспитатель	Формирование у детей раннего возраста дошкольников самостоятельности в процессе самообслуживания	Презентация на педагогическом совете, отчет
5	Сюрина Е.Э.	воспитатель	Речевое развитие детей раннего возраста в процессе приобщения к устному народному творчеству	Презентация на педагогическом совете, отчет
6	Прошина А.А.	воспитатель	Сюжетно- ролевая игра как средство формирования межличностных отношений дошкольников	Презентация на педагогическом совете, отчет
7	Баденкова И.В.	воспитатель	Внедрение элементов русской национальной культуры в образовательную, воспитательную деятельность.	Презентация на педагогическом совете, отчет
8	Майборода И.А.	воспитатель	Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок	Презентация на педагогическом совете, отчет
9	Кузнецова Н.В.	воспитатель	Духовно- нравственное воспитание дошкольников средствами художественных произведений	Презентация на педагогическом совете, отчет
10	Зимица С.В.	воспитатель	Краеведческая деятельность как средство приобщения детей старшего дошкольного возраста к культуре родного края	Презентация на педагогическом совете, отчет
11	Кузнецова О.И.	воспитатель	Патриотическое воспитание дошкольников средствами изобразительного искусства.	Презентация на педагогическом совете, отчет
12	Васильчикова Е.В.	воспитатель	Раннее изучение иностранного языка как средство развития личности дошкольника	Презентация на педагогическом совете, отчет
	Пришутова Н.Н.	воспитатель	Обогащение социального опыта дошкольников в условиях детского сада и семьи	Презентация на педагогическом совете, отчет
12	Орехова Н.А.	воспитатель	Развитие речевой активности детей первой младшей группы в игровой	Презентация на педагогическом

			деятельности	совете, отчет
		педагого-психолог	Эмоциональное развитие детей с использованием элементов сенсорной интеграции	Презентация на педагогическом совете, отчет
12	Морозова М.В.	Инструктор по физической деятельности	Народные подвижные игры, их значение в физическом воспитании дошкольников.	Презентация на педагогическом совете, отчет
13	Морозова Т.В.	Музыкальный руководитель	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе обучения игре на детских музыкальных инструментах	Презентация на педагогическом совете, отчет
14	Хацеюк Л.А.	Учитель-логопед	Значение дидактических игр в процессе автоматизации звуков в речи у детей старшего дошкольного возраста	Презентация на педагогическом совете, отчет
15	Печенкина С.А.	воспитатель	Игра как средство общения дошкольников	Презентация на педагогическом совете, отчет
16	Васильева Н.В.	воспитатель	Формирование начал экологической культуры у детей дошкольного возраста	Презентация на педагогическом совете, отчет

### 2.3.4. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

## 2.4. Контроль и оценка деятельности

### 2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, зам. заведующего по ВМР, заместитель

				по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	зам. заведующего по ВМР
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	зам. заведующего по ВМР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, зам. заведующего по ВМР
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	зам. заведующего по ВМР
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	зам. заведующего по ВМР
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, зам. заведующего по ВМР
Состояние документации педагогов, воспитателей групп.  Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации , наблюдение	Октябрь, февраль	зам. заведующего по ВМР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации , посещение	Ежемесячно	Медсестра, зам. заведующего по ВМР

		групп, наблюдение		
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	зам. заведующего по ВМР
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	зам. заведующего по ВМР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, зам. заведующего по ВМР
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	зам. заведующего по ВМР, медработник

#### 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	зам. заведующего по ВМР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	зам. заведующего по ВМР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, зам. заведующего по ВМР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий

Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, зам. заведующего по ВМР
--	----------------	-------------------------------------

## 2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	зам. заведующего по ВМР, завхоз
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	зам. заведующего по ВМР, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	зам. заведующего по ВМР, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	зам. заведующего по ВМР, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	зам. заведующего по ВМР, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	зам. заведующего по ВМР, воспитатели групп

## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и публикация отчета	Февраль-апрель	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июль	Заведующий, заместитель по АХЧ, зам. заведующего по ВМР
Подготовка публичного доклада	Июнь—июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024 год	Июнь—август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ

### 3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Благоустройство прилегающей территории	Апрель-май	Дворник
Ремонт уличного освещения	Июль-август	Заместитель заведующего по АХЧ
Ремонтные работы (потолок) в средней группе	Август	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Замена газовых счетчиков	Июнь-август	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Актуализировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопостроителей (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять неотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность



# Приложения

Приложение 1

График оперативных совещаний при заведующем

## График оперативных совещаний при заведующем

<b>Тематика совещаний при заведующем на 2023-2024 учебный год</b>	
<b>СЕНТЯБРЬ</b>	
1.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Об итогах готовности к началу учебного года.</li><li>2. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса.</li><li>3. О комплектовании МБДОУ «Детский сад № 10 «Золотая рыбка».</li><li>4. Об итогах тематического контроля по подготовке групп к началу учебного года.</li><li>5. Состояние ведения документации.</li><li>6. Организация работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023- 2024 учебный год.</li><li>7. О подготовке и проведении родительских собраний.</li><li>8. О недопущении незаконных сборов материальных средств с родителей воспитанников.</li></ol>
<b>ОКТАБРЬ</b>	
2.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. О подготовке к осеннее - зимнему периоду</li><li>2. О выполнении требований по пожарной безопасности в ДОО.</li><li>3. О результатах педагогической диагностики детей.</li><li>4. Об анализе адаптации детей.</li><li>5. О работе аттестационной комиссии.</li><li>6. Об организации питания «Принципы организации питания ДОО».</li></ol>
<b>НОЯБРЬ</b>	
3.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. О состоянии работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма.</li><li>2. О соблюдении санитарно-гигиенического режима.</li><li>3. Об организации питания «Составление перспективного меню и его обеспечение».</li><li>4. Об итогах тематического контроля по речевому развитию.</li><li>5. О комплексе мер по профилактике заболеваемости в эпидемиологическом сезоне 2023-2024 гг.</li></ol>
<b>ДЕКАБРЬ.</b>	
4.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ уровня заболеваемости.</li><li>2. О прохождении медосмотра.</li><li>3. Об организации питания «Алгоритм кулинарной обработки продуктов»</li><li>4. О подготовке к Новому году. Организация праздничных утреников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий).</li><li>5. О прохождении курсовой переподготовки сотрудников (анализ).</li></ol>
<b>ЯНВАРЬ</b>	
5.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Проведение коррекционной и оздоровительной работы в ДОО.</li></ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. О ведение документации.</li> <li>3. Об аттестации педагогических работников.</li> <li>4. Охрана жизни и здоровья детей в зимний период.</li> <li>5. Об организации питания «Обеспечение детей сбалансированным питанием»</li> <li>6. О преемственности работы с МБОУ РСОШ № 2</li> </ol>
<b>ФЕВРАЛЬ</b>	
6.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности.</li> <li>2. Физическое развитие детей в ДОО. Соблюдение двигательного режима в ДОО.</li> <li>3. О соблюдении трудовой дисциплины.</li> <li>4. О профилактике энтеровирусных инфекций.</li> <li>5. Сформированность КГН у дошкольников.</li> </ol>
<b>МАРТ</b>	
7.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О результативности работы с родителями.</li> <li>2. О выполнении норм питания в ДОО. Режим питания</li> <li>3. О посещаемости групп.</li> <li>4. О соблюдении техники безопасности на прогулках.</li> </ol>
<b>АПРЕЛЬ</b>	
8.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах работы аттестационной комиссии.</li> <li>2. О проведении субботников и выполнение графика работы по уборке территории.</li> <li>3. О выполнении инструкций по пожарной безопасности.</li> <li>4. Об организации трудовой деятельности детей на участке.</li> </ol>
<b>МАЙ</b>	
9.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О реализации годового плана ДОО.</li> <li>2. Анализ развития воспитанников по результатам педагогической диагностики.</li> <li>3. О результативности физкультурно-оздоровительной работы в ДОО.</li> <li>4. О результативности работы логопедической службы.</li> <li>5. О результативности работы психологической службы.</li> <li>6. Об итогах работы методической службы в 2023-2024 учебном году.</li> <li>7. Об утверждении плана работы на летне-оздоровительный период.</li> <li>8. О недопущении незаконных сборов материальных средств с родителей воспитанников.</li> </ol>
<b>ИЮНЬ</b>	
10.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О работе ДОО в летний период.</li> <li>2. О проведение ремонтных работ.</li> <li>3. О профилактике кишечных заболеваний.</li> <li>4. Об организации питания в ДОО.</li> </ol>
<b>ИЮЛЬ</b>	
11.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период.</li> <li>2. Организация воспитательно-образовательной работы в летний период.</li> <li>3. О соблюдении питьевого режима в МБДОУ.</li> <li>4. Об участии педагогов МБДОУ в августовской конференции.</li> </ol>
<b>АВГУСТ</b>	
12.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима</li> <li>2. О подготовке к установочному педсовету</li> <li>3. О методической подготовке к новому учебному году</li> </ol>

**Система организации деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия на институциональном уровне**

<b>№</b>	<b>Наименование цели проверочных/контрольных мероприятий</b>	<b>Форма контроля и периодичность</b>	<b>Объект, предмет контроля</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Форма фиксации результатов</b>	<b>Орган рассмотрения результатов</b>	<b>Результат рассмотрения</b>
1	Оценка динамики изменения основных показателей ДОО по детскому и семейному неблагополучию	Текущий, 4 раза в год, ежеквартально	Официальная статистика, данные соцпедагога, КДНиЗП	Заведующий ДОО/заместитель заведующего	Аналитическая справка в адрес заведующего, сводный отчет в информационной системе по группе риска	Совет профилактики	Включение в комплексный план мер по устранению негативной динамики показателей
2	Оценка изменения основных социально-психологических характеристик коллектива воспитанников в ДОО (по группам)	Текущий, ежемесячно до 10-го числа следующего месяца	Оценка социальных паспортов, карт педагогического наблюдения, ИПК, информации и субъектов	Заведующий ДОО/зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации/сводные данные по картам наблюдений	Совет профилактики	План устранения недостатков (при наличии)

			профилактики по фактам детского и семейного неблагополучия (в т. ч. оперативной/недельной информации от КДН, ОВД)				
3	Анализ посещаемости ДОО воспитанниками	Оперативный, ежедневно. Текущий, 1 раз в квартал	Табель посещаемости. Карта педагогического наблюдения	Воспитатель, зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Педагогический совет	План устранения недостатков (при наличии)
4	Анализ всех случаев детского и семейного неблагополучия: правонарушений и преступлений, попыток и завершённых суицидов, преступлений в отношении несовершеннолетних, несчастных случаев и случаев гибели среди несовершеннолетних; установление причинно-	Текущий. Ежемесячно в течение 1 суток с момента сообщения	Личные дела воспитанников, информация ОВД, КДНиЗП, медорганизаций, других субъектов системы профилактики по фактам детского и семейного неблагополучия	Заведующий ДОО/зам. заведующего/социальный педагог	Протокол заседания	Совет профилактики	План устранения недостатков (при наличии)

	следственной связи, способствующих факторов, адекватности действий педагогических работников по недопущению/предотвращению событий, выработка дальнейших действий						
5	Проведение анализа качества и полноты профилактических мероприятий с группой риска СОП: анализ обоснованности постановки и снятия с учета, привлечение межведомственного ресурса, своевременности и полноты реализации индивидуальных программ коррекции несовершеннолетних и их семей и программ реабилитации, состоящих в СОП, по поручению муниципальных КДН	Текущий, ежеквартально до 10-го числа следующего месяца	Группа. Копии индивидуальных программ коррекции/реабилитации	Зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Совет профилактики	План устранения недостатков (при их наличии)

6	Контроль по своевременно информированию КДН, ТУ МСР ПК по фактам: оставление ребенка без родительского попечения; смена семьей места жительства; непосещение ребенком без уважительной причины ДОУ; нахождение ребенка в обстановке, представляющей угрозу жизни и здоровью	Текущий. Ежемесячно до 10-го числа следующего месяца	Журнал регистрации и фактов, информация направляемая в КДН, ТУ МСР ПК, ОВД, данные в информационной системе по группе риска	Заведующий ДОО/зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Совет профилактики	План устранения недостатков (при их наличии)
7	Анализ ведения документации, контроль за ведением регистра и мониторинга группы риска социально опасного положения	Текущий. Ежемесячно до 10-го числа следующего месяца	Оценка ведения социальных паспортов, карт педагогического наблюдения, индивидуальных программ коррекции, качество заполнения мониторинга	Зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации, отчеты из информационной системы по группе риска	Совет профилактики	План устранения недостатков (при их наличии)
8	Анализ полноты	Текущий. Ежекварталь	% занятости	Зам. заведующего	Акт, таблицы	Педагогическ	

	охвата детей дополнительной занятостью	но до 10-го числа следующего месяца	по воспитанникам старшего дошкольного возраста, в т. ч. платными и бесплатными, % занятости детей группы риска СОП	о/социальный педагог	посещаемости по допобразованию	ий совет	
9	Анализ результатов адаптации к образовательным программам, психологического тестирования, оценки суицидального риска, деятельности психолого-социально-педагогической службы ДОО: анализ коррекционной работы с несовершеннолетними и их родителями; анализ результатов взаимодействия с психологическими центрами, МСП, школами	Текущий. Ежеквартально до 10-го числа следующего месяца	Группа. Справки по результатам тестирования, индивидуальные программы коррекции	Зам. заведующей о/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Педагогический совет	План устранения недостатков (при наличии)

	родительского образования; контроль за исполнением рекомендаций						
10.	Анализ результатов оценки физического здоровья воспитанников: по результатам медицинских осмотров, вакцинации, тестирования уровня физической подготовки; контроль за исполнением рекомендаций	Текущий. Ежеквартально до 10-го числа следующего месяца	Группа. Справки по результатам медосмотров, первичная меддокументация	Зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Педагогический совет	План устранения недостатков (при их наличии)
11.	Анализ реализации плана образовательной организации по родительскому просвещению	Текущий. Ежеквартально до 10-го числа следующего месяца	Оценка исполнения плана	Зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Педагогический совет	План устранения недостатков (при их наличии)
12.	Проведение комплексной тематической проверки, в том числе по вопросам пунктов 1–11	Комплексный. 1 раз в 3 года	Оценка динамики показателей, ведения социальных паспортов, карт педагогического наблюдения,	Заведующий, зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Педагогический совет	План устранения недостатков (при их наличии)

			индивидуальной программы коррекции				
--	--	--	------------------------------------	--	--	--	--

Приложение 3

### План методической работы

Направление	Мероприятия	Неделя				
		1	2	3	4	5
<b>Сентябрь</b>						
Работа с кадрами	Провести анкетирование педагогов «Профессиональные дефициты педагогов в ходе работы по ФОП ДО»					
	Круглый стол «Процедура прохождения аттестации педагогическими работниками» с целью ознакомления с нормативными документами (приказ Минпросвещения от 24.03.2023 № 196)					
	Индивидуальные консультации специалистов с педагогами по актуальным вопросам реализации ФОП ДО					
	Консультация «Реализация программы воспитания и календарного плана воспитательной работы с учетом ФОП ДО»					
	Семинар-практикум для педагогов «Церемония поднятия Государственного флага: как организовать и чем регулировать»					
	Семинар-практикум для педагогов «Педагогическая диагностика: как организовать и проводить»					

Организационно-методические мероприятия	Оформление в методическом кабинете выставки «Формы реализации ОП ДО с учетом ФОП ДО»					
	Составление и уточнение организации режима пребывания детей в ДОО					
	Подготовка и проведение месячника информационной безопасности в ДОО					
	Организация Школы молодого педагога. Цель: организовать помощь начинающим воспитателям по вопросам организации образовательного процесса с детьми раннего и младшего дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО					
	Информационная деятельность: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомление с изменениями в нормативно-правовой базе;</li> <li>• создание электронного банка учебно-методического материала, игровых образовательных технологий, методической литературы в помощь педагогам по ФОП ДО на электронном диске</li> </ul>					
	Оформление в методическом кабинете выставки «Информационная безопасность ребенка: роль взрослых»					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Организация работы в адаптационный период в группе младшего возраста					
	Определить последовательность					

	внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания					
	Тематический контроль «Организация и эффективность воспитательно-образовательной работы»					
	Оценка реализации потребностей педагогов в развитии с учетом внедрения ФОП ДО, профилактика профессионального выгорания					
	Изучение состояния документации в группах					
	Мониторинг индивидуального развития детей					
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших воспитанников					
	Мероприятия по просвещению родителей по вопросам направления воспитания с учетом ФОП ДО					
	Консультация на родительском собрании «Подготовка детей к школе. Возрастные особенности детей 6–7 лет»					
	Изучение вопросов по взаимодействию с социальными партнерами с учетом направлений воспитания ФОП ДО					
<b>Октябрь</b>						
Работа с кадрами	Консультация «Организация и планирование образовательного процесса по направлениям воспитания ФОП ДО»					

	Провести диагностику (самодиагностику) образовательных запросов педагогов в условиях реализации ФОП ДО					
	Индивидуальные беседы с воспитателями, подавшими заявления на аттестацию					
	Диагностика (самодиагностика) образовательных запросов педагогов в условиях реализации ФОП ДО					
	Семинар-практикум для педагогов «Совместная деятельность педагога и дошкольников»					
Организационно-методические мероприятия	Подготовка и проведение открытого просмотра образовательной деятельности музыкального руководителя					
	Организация и оформление выставки детского творчества «Осень золотая»					
	Подготовка и проведение развлечения для детей «Осенины»					
	Психолого-педагогическое обследование детей					
	Открытые показы ООД по познавательному развитию «Государственные символы страны» в возрастных группах					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация прогулки»					
	Работа по изучению и обобщению передового педагогического опыта по информационной безопасности в ДОО					
	Организация и проведение трудовых поручений (дежурства)					
Взаимодействие с родителями	Индивидуальные беседы «Развитие детей в творчестве»					

воспитанников, школой и другими организациями	Привлечение родителей к участию в выставке «Осень золотая»					
	Обновление информационных материалов для родителей в группах					
	Подготовка и проведение общего родительского собрания. Организационная работа с родительским комитетом					
<b>Ноябрь</b>						
Работа с кадрами	Подготовка документации к проведению аттестации педагогов, индивидуальные беседы					
	Консультация «Организация и проведение мероприятий по профилактике ДДТТ и ОБЖ»					
	Семинар-практикум для педагогов «Развитие детей в творчестве в контексте ФОП ДО»					
	Оформить выставку «Лучшие практики ДОО»					
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методическом кабинете «Парциальные программы в рамках реализации ФОП ДО»					
	Оформление выставки детских рисунков «Моя милая мамочка»					
	Подготовка и проведение праздника «День матери»					
	Подготовка и проведение открытого просмотра образовательной деятельности воспитателя. Педагогическая копилка «Особенности познавательной-исследовательской деятельности воспитанников в соответствии с ФОП ДО»					
	Открытые показы ООД					

	по познавательному развитию «Государственные символы страны» в возрастных группах					
	Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно- исторических объектов, памятников истории и культуры					
Изучение состояния учебно- воспитательного процесса	Тематический контроль «Планирование инфраструктуры РППС с учетом рекомендаций Минпросвещения»					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работа с документацией (календарно-тематическое планирование);</li> <li>• обзор новых публикаций и периодики по вопросам реализации ФОП ДО в детских садах</li> </ul>					
	Изучение организации индивидуальной работы с детьми по теме «Создание в группе условий для организации двигательной деятельности в соответствии с ФОП ДО»					
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информационных материалов для родителей в группах					
	Беседы с родителями по профилактике ДДТТ					
	Консультация на родительском собрании «Обучение и воспитание детей в ДОО. Психологические особенности детей 3–4 лет»					
	Организовать сетевые круглые столы по обмену опытом реализации ФОП ДО совместно с другими ДОО, социальными партнерами, учителями начальных классов					

## Декабрь

Работа с кадрами	Консультации для педагогов «Темы для профессионального самообразования и саморазвития педагогов в контексте реализации ФОП ДО»					
	Подготовка и проведение педагогического совета № 2. Тема: «Проектная деятельность по ФОП ДО в образовательном учреждении: неиспользуемые возможности»					
	Семинар-практикум для педагогов «Организация занятий: выбор содержания и методов образовательной деятельности»					
	Тренинг «Психологическая поддержка педагогов в условиях реализации ОП ДО»					
	Консультация «Темы бесед по ознакомлению дошкольников с государственными символами»					
	Тренинг для педагогов «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»					
Организационно-методические мероприятия	Разработка положения о конкурсе «Новогодняя игрушка своими руками»					
	Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по их подготовке и проведению					
	Оформление выставки в методическом кабинете «Работа с детьми зимой»					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация двигательного режима в ДОО в течение дня»					
	Изучение состояния документации в группах					

	Организация режима закаливающих мероприятий					
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Привлечение родителей к участию в конкурсе «Новогодняя игрушка своими руками»					
	Заседание родительского комитета					
	Обновление информационного материала для родителей в группах					
	Консультирование родителей по вопросам защиты детей от распространения вредной для них информации «Безопасный интернет детям»					
<b>Январь</b>						
Работа с кадрами	Подведение итогов по созданию портфолио воспитателя					
	Консультация «Формы и методы работы с детьми по приобщению к народной культуре»					
	Семинар-практикум для педагогов «Самостоятельная деятельность детей и роль педагога в ней»					
	Консультация «Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе в рамках реализации вариативной части ОП ДО»					
	Тренинги для педагогов «Коммуникативная компетентность педагога ДОО» и «Работа с родителями по ФОП ДО»					
Организационно-методические мероприятия	Разработка положения о конкурсе «Русская изба»					
	Открытый просмотр образовательной деятельности специалистов					
	Консультация «Формирование у педагогов потребности					

	в дефектологических знаниях, желание использовать их в интересах ребенка и собственного развития (КРР по ФОП ДО)»					
	Подготовка к проекту «Мини-музей в работе с дошкольниками по патриотическому воспитанию»					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Приобщение дошкольника к русской народной культуре в совместной деятельности со взрослым»					
	Проверка выполнения решений педсовета № 2					
	Контроль «Организация прогулки в зимний период», зимние постройки из снега					
	Собеседование с детьми подготовительной к школе группы о мотивации готовности к школе					
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей на стендах на тему «Здоровый образ жизни детей в детском саду — новые задачи»					
	Анкетирование «Народные традиции моей семьи» в рамках реализации рабочей программы воспитания					
	Экскурсия в музей «Народная изба»					
<b>Февраль</b>						
Работа с кадрами	Подготовка и проведение педагогического совета № 3. Тема: «Организация воспитывающего пространства ДОО при участии семьи и социума с учетом ФОП ДО»					
	Ярмарка педагогических идей. Презентация совместных					

	образовательных проектов, опыта работы по взаимодействию с детьми, родителями и социальными партнерами с учетом реализации ФОП ДО					
	Отчет воспитателей по самообразованию с учетом ФОП ДО					
	Круглый стол «Трудности планирования и организации воспитательной работы по ФОП ДО»					
	Оценка эффективности заявленных инновационных форм работы по реализации ОП ДО. Разработка системы критериев, позволяющих оценить результативность внедрения педагогических инноваций в практику					
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методическом кабинете по вопросам информационной безопасности дошкольников					
	Открытые показы ООД по познавательному развитию «Государственные символы страны» в возрастных группах					
	Подготовка и проведение тренинга для педагогических работников по вопросам психологической поддержки, по вопросам реализации ФОП ДО					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Подготовка воспитателя к основной образовательной деятельности — занятия»					
	Изучение состояния документации специалистов					
	Изучение состояния работы педагогов по образовательным областям с учетом ФОП ДО					

	Обследование детей подготовительной к школе группы по методике Ясюковой (определить уровень психологической готовности к школьному обучению)					
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Привлечение родителей к участию в конкурсе «Русская изба»					
	Обновление информации для родителей					
	Подготовка и проведение общего родительского собрания					
	Смотр-конкурс «Лучший центр духовно-нравственного и патриотического воспитания» с привлечением родителей					
	Консультация на родительском собрании «Посеешь привычку — пожнешь характер»					
	Проектная деятельность «Я — патриот»					
<b>Март</b>						
Работа с кадрами	Консультация «Формы и методы работы с семьей с учетом ФОП ДО»					
	Семинар-практикум «Работа с детьми весной»					
	Диссеминация опыта работы педагогов согласно планам по самообразованию, реализации вариативной части ОП ДО в соответствии с ФОП ДО					
Организационно-методические мероприятия	Открытый просмотр образовательной деятельности инструктора по физической культуре					
	Подготовка и проведение праздника, посвященного 8 Марта					
	Оформление выставки детских					

	рисунков «Моя любимая мамочка»					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Музыкальное воспитание детей»					
	Традиционные и инновационные подходы к организации детской деятельности и занятий в ДОО с учетом ФОП ДО					
	Оценка педагогической целесообразности выносного материала для организации прогулок с детьми					
	Выполнение режима закаливающих мероприятий					
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Анкетирование «Организация работы детского сада с семьей»					
	Обновление информации для родителей					
	Проектная деятельность «Семья, дом, традиции»					
	Консультация «Чтение художественной литературы дома»					
<b>Апрель</b>						
Работа с кадрами	Консультация «Как составить характеристику на воспитанника ДОО»					
	Подведение итогов курсовой подготовки педагогов, их самообразования и планирование этой работы на следующий год					
	Консультация «Уклад детского сада как основа воспитательного процесса в ДОО»					
	Семинар-практикум «Программа воспитания: формы реализации в воспитательно-образовательном процессе с детьми и родителями»					
Организационно-	Подготовка и проведение Дня					

методические мероприятия	здоровья «Папа, мама, я — здоровая семья»					
	Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры					
	Открытый просмотр образовательной деятельности учителя-логопеда					
	Проведение квест-игры «Путешествие по галактике»					
	Подготовка и проведение развлечения «Весна на родной улице»					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ»					
	Диагностика готовности детей к школьному обучению					
	Контроль за проведением тематической недели «Космос»					
	Изучение и обобщение педагогического опыта воспитателей					
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Подготовка и участие родителей в Дне здоровья					
	Консультация «Скоро в школу»					
	Подготовка и проведение недели открытых дверей к Дню семьи					
<b>Май</b>						
Работа с кадрами	Подготовка и проведение итогового педсовета № 4. Тема: «Результативность работы учреждения за учебный год: успехи, трудности, перспективы на будущее. Презентация результатов годовых образовательных проектов					

	в соответствии с ФООП ДО». Цель: оценить работу педагогического коллектива в рамках реализации ФООП ДО					
	Консультация «Прогулка в летний период»					
	Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение года					
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методкабинете по вопросам педсовета					
	Составление плана работы на летний оздоровительный период					
	Приемка всех групповых участков на летний оздоровительный период					
	Подготовка и проведение праздника «Выпускной в школу»					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Оформление развивающей среды на участках с учетом ФООП ДО»					
	Изучение состояния документации в группах					
	Контроль за проведением тематической недели к 9 Мая					
	Подготовка документации к летней оздоровительной работе					
	Мониторинг индивидуального развития детей в рамках проведения диагностики					
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Анкетирование родителей «Ваше мнение о ДОО»					
	Заседание родительского комитета					
	Консультация на родительском собрании «Скоро в школу»					
	Консультация «Скоро лето»					
<b>Июнь</b>						

Работа с кадрами	Утверждение плана работы на летний оздоровительный период текущего года					
	Изучение состояния документации в группах					
	Консультация «Оказание первой помощи»					
	Консультация по методике проведения целевых прогулок, пеших экскурсий					
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методкабинете по вопросам летней оздоровительной работы с дошкольниками					
	Разработка положения по конкурсу «Рисунок на асфальте»					
	Подготовка и проведение мероприятия «С днем рождения, Россия!»					
	Подготовка и проведение тематических развлечений с учетом календарного плана воспитательной работы					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Организация воспитательно-образовательного процесса с дошкольниками в летний период с учетом ФОР ДО					
	Оперативный контроль «Питьевой режим в летний период»					
	Контроль «Закаливающие мероприятия в летний период»					
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей					
	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»					
	Привлечение родителей к проведению мероприятий					
	Организация совместно					

	с работниками Центра развития культуры и туризма экскурсии по родному краю					
<b>Июль</b>						
Работа с кадрами	Изучение состояния документации в группах					
	Консультация «Организация опытно-исследовательской деятельности дошкольников в летний период с учетом ФОП ДО»					
	Семинар-практикум «Обновление развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с обновленной ОП ДО»					
Организационно-методические мероприятия	Подбор методической литературы для воспитателей по вопросам организации жизни дошкольников в летний период					
	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам реализации ФОП ДО в детских садах РФ					
	Организация и проведение конкурса среди возрастных групп «Лучший рисунок на асфальте»					
	Подготовка и проведение тематических развлечений					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация питания в летний период»					
	Контроль «Использование выносного оборудования на прогулочном участке»					
	Контроль: двигательный режим — объем двигательной активности в течение дня, соответствие двигательного режима возрасту детей, разнообразие форм					

	двигательной активности в течение дня с учетом ФОП ДО					
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей					
	Консультации «Обеспечение безопасности ребенка в летний период»					
	Консультация «Отдыхаем вместе с детьми»					
	Совместно с работниками краеведческого музея провести игры-путешествия по теме «Быт народов, населяющих Энскую область»					
<b>Август</b>						
Работа с кадрами	Изучение состояния документации в группах					
	Организация консультаций по методике проведения игр с водой и песком					
	Консультация «Профилактика детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий»					
	Разработка документации к новому учебному году					
	Подготовка и проведение установочного педсовета № 1					
Организационно-методические мероприятия	Подбор методической литературы для воспитателей по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса					
	Проведение тематических мероприятий по ознакомлению с государственными символами					
	Подготовка к установочному педагогическому совету № 1. Тема: «Приоритетные направления работы ДОО в новом 2024/25 учебном году»					

	Подготовка и проведение мероприятия «До свидания, лето!»					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль системы закаливания: проведения воздушных ванн, обливания ног, дыхательной гимнастики, босохождения по песку, траве, гальке					
	Тематический контроль «Подготовка к новому учебному году»					
	Планирование и организация познавательно-исследовательской деятельности детей					
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Совместно с работниками библиотеки подготовить праздник «По страницам любимых книг», экскурсии в библиотеку					
	Общее собрание для родителей вновь поступающих детей «Давайте знакомиться!»					
	Консультация «Дети на дороге — как учить детей осторожности»					
	Анкетирование «Летняя работа с детьми»					
	Обновление информации для родителей					